



Η ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΗΣΗ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΤΟ MICROSOFT WORD

📖 Για να γράψουμε ένα κείμενο στον υπολογιστή, πρέπει να χρησιμοποιήσουμε το πληκτρολόγιο πατώντας τα αντίστοιχα πλήκτρα των χαρακτήρων (γράμματα, σημεία στίξης, αριθμοί) που θέλουμε να εμφανιστούν στην οθόνη.

▶ Το κείμενο που πληκτρολογούμε εμφανίζεται στο σημείο που βρίσκεται ο **δρομέας** (κέρσορας) . Ο δρομέας είναι μια μαύρη κάθετη γραμμή . Για να μετακινήσουμε το δρομέα χρησιμοποιούμε το ποντίκι κάνοντας κλικ στο επιθυμητό σημείο ή χρησιμοποιούμε τα βελάκια στο πληκτρολόγιο.

🏠 Για να μετακινήσουμε το δρομέα στην αρχή της γραμμής πατάμε το πλήκτρο **Home**.

👁 Για να μετακινήσουμε το δρομέα στο τέλος της γραμμής πατάμε το πλήκτρο **End**.

☞ Σημαντικό είναι να θυμόμαστε ότι ο επεξεργαστής κειμένου υπολογίζει αν η τελευταία λέξη μιας γραμμής χωράει ή όχι σε αυτή και, αν δεν χωράει, αλλάζει τη γραμμή **αυτόματα**, χωρίς να πατήσουμε εμείς κανένα πλήκτρο. Μόνο αν θέλουμε να **αλλάξουμε παράγραφο**, πατάμε το πλήκτρο **ENTER**, οπότε αλλάζει και η γραμμή.

☆ Αφήνουμε μόνο ένα (1) κενά ανάμεσα στις λέξεις και γενικά δεν χρειάζεται να πατήσουμε ποτέ το **Διάστημα** (space) δύο ή περισσότερες συνεχόμενες φορές.

🔗 Τα σημεία στίξης τα "κολλάμε" στη λέξη που προηγείται αυτών.

✖ Για να κάνουμε εναλλαγή μεταξύ αγγλικών και ελληνικών χαρακτήρων πατάμε **ALT+SHIFT**.

🔊 Για να βάλουμε τόνο σε ένα φωνήεν πατάμε **το πλήκτρο με την άνω-κάτω τελεία (δεξιά από το Λ) και μετά το φωνήεν**.

🐾 Για να βάλουμε διαλυτικά σε ένα φωνήεν πατάμε **SHIFT+το πλήκτρο με την άνω-κάτω τελεία και μετά το φωνήεν**.

👤 Για να βάλουμε τόνο και διαλυτικά πατάμε **CTRL+ALT+τόνος και μετά το φωνήεν ή Δεξί ALT+τόνος και μετά το φωνήεν**.

🔗 Για να εισάγουμε κεφαλαία γράμματα κρατάμε το **SHIFT** πατημένο και εισάγουμε το γράμμα. Το πλήκτρο **Caps Lock** το χρησιμοποιούμε μόνο όταν θέλουμε όλα τα γράμματα μιας λέξης ή μιας πρότασης να είναι κεφαλαία.

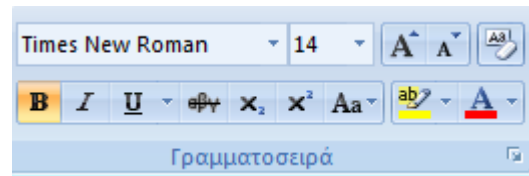
🔗 Για να εισάγουμε τα ειδικά σύμβολα ! @ # \$ % ^ & * () πατάμε **SHIFT** και το αντίστοιχο πλήκτρο που βρίσκεται το σύμβολο.

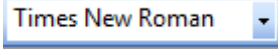






♥ Για να διαγράψουμε ένα χαρακτήρα που βρίσκεται αριστερά του δρομέα (κέρσορα) πατάμε **BACKSPACE**.

✂ Για να διαγράψουμε ένα χαρακτήρα που βρίσκεται δεξιά του δρομέα (κέρσορα) πατάμε **DELETE** .

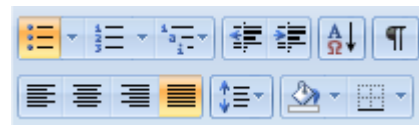
ΜΟΡΦΟΠΟΙΗΣΗ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΤΟ MICROSOFT WORD




- Η γραμμή εργαλείων **Γραμματοσειρά** :



- Για να αλλάξουμε τη γραμματοσειρά σε ένα κείμενο πρώτα επιλέγουμε το κείμενο και μετά επιλέγουμε τη γραμματοσειρά που θέλουμε από το πλαίσιο **Γραμματοσειρά**  πατώντας το «βελάκι κάτω» στα δεξιά του πλαισίου.
- Για να αλλάξουμε το μέγεθος των γραμμάτων σε ένα κείμενο πρώτα επιλέγουμε το κείμενο και μετά επιλέγουμε το μέγεθος που θέλουμε από το πλαίσιο **Μεγέθους γραμματοσειράς**  πατώντας το «βελάκι κάτω» στα δεξιά του πλαισίου.
- Για να κάνουμε τα γράμματα έντονα πρώτα επιλέγουμε το κείμενο και μετά κάνουμε κλικ στο πλαίσιο **Έντονη γραφή** .
- Για να κάνουμε τα γράμματα «πλάγια» πρώτα επιλέγουμε το κείμενο και μετά κάνουμε κλικ στο πλαίσιο **Πλάγια γραφή** .
- Για να υπογραμμίσουμε τα γράμματα πρώτα επιλέγουμε το κείμενο και μετά κάνουμε κλικ στο πλαίσιο **Υπογράμμιση** .
- Για να αλλάξουμε το χρώμα φόντου στα γράμματα, πρώτα επιλέγουμε το κείμενο και μετά επιλέγουμε το χρώμα που θέλουμε από το πλαίσιο **Επισήμανση**  πατώντας το «βελάκι κάτω» στα δεξιά του πλαισίου.
- Για να αλλάξουμε το χρώμα στα γράμματα, πρώτα επιλέγουμε το κείμενο και μετά επιλέγουμε το χρώμα που θέλουμε από το πλαίσιο **Χρώμα γραμματοσειράς**  πατώντας το «βελάκι κάτω» στα δεξιά του πλαισίου.

- Η γραμμή εργαλείων **Παράγραφος**:



- Για να στοιχήσουμε το κείμενο αριστερά, στο κέντρο, δεξιά ή για να κάνουμε πλήρης στοίχιση επιλέγουμε το κείμενο και μετά κάνουμε κλικ στο αντίστοιχο πλαίσιο .
- Για να δημιουργήσουμε λίστα με κουκίδες επιλέγουμε τις γραμμές και μετά κάνουμε κλικ στο εργαλείο **Κουκίδες** .
- Για να δημιουργήσουμε λίστα με αριθμούς επιλέγουμε τις γραμμές και μετά κάνουμε κλικ στο εργαλείο **Αρίθμηση** .